



Ressources:

Société internationale pour la communication améliorée et alternative - <https://www.isaac-online.org/english/home/>

QIAT - <https://qiat.org/>

ATAC du DRNJ (Disability Rights of New Jersey) - <http://www.drnj.org/atac/>

Chaque mouvement compte - <http://www.everymovecounts.net/>

Explication de la stimulation du langage assistée - https://www.youtube.com/watch?v=fIFNMky22-U&ab_channel=lcpsat

Groupes Facebook : Demandez-moi, je suis un utilisateur de CAA ; Modèle de motivation CAA ; Écartez-vous du chemin

Blogs de parents:

We Speak Podd - <https://www.youtube.com/watch?v=fIFNMky22-U>

Bon sens inhabituel - <http://niederfamily.blogspot.com/>

L'étoile dans ses yeux - <https://starinhereye.wordpress.com/>

Il est recommandé d'envisager la CAA pour toute personne dont la parole ne répond pas à ses besoins de communication dans différents contextes. Discutez de la possibilité d'obtenir une évaluation complète en CAA avec votre orthophoniste, votre district scolaire, votre coordonnateur de soutien, votre centre de réadaptation ou consultez le site NJSHA.org pour trouver un professionnel.

New Jersey
Speech-Language-Hearing Association

312 North Avenue East, Suite 5
Cranford, NJ 07016

888-906-5742 • info@njsha.org • www.njsha.org



Communication
Améliorée et
Alternative (CAA)



Qu'est-ce que la CAA et quand est-elle appropriée?



**CAA signifie Communication
Améliorée et Alternative**



Il s'agit d'un moyen de communication autre que la parole pour une personne incapable de communiquer uniquement par la parole. Nous utilisons tous la CAA de temps en temps, mais pour certaines personnes, c'est le principal moyen de communication.

La communication peut être spontanée ou assistée

- Les modalités de communication sans assistance ne nécessitent aucun outil autre que le corps de la personne.
 - Exemples de moyens de communication sans assistance : langue des signes, expressions faciales, gestes, langage corporel, vocalisations.
- Modalités de communication assistée – nécessitent l'utilisation d'outils externes
 - Exemples de communication assistée : tableaux de communication sur papier, appareils utilisant la parole enregistrée, logiciels informatiques, systèmes sur tablette.

L'accès fait référence à la manière dont un individu utilise physiquement le système

- Il existe de nombreuses formes d'accès différentes ; celles-ci qui sont proposées en fonction des besoins de chaque personne.
- Une personne peut utiliser ses doigts, ses mains ou d'autres parties du corps pour accéder à un système.
- Il faut toujours envisager toutes les moyens possibles d'accès.

Évaluations de la CAA:

Les cas pour lesquels une évaluation en CAA doit être envisagée varient. L'utilisation de la CAA est appropriée lorsqu'un enfant, un adolescent ou un adulte ne parle pas, parle très peu ou ne parle pas de manière intelligible.

- Cette évaluation sera menée par un.e orthophoniste (SLP) ayant de l'expérience dans l'utilisation de divers systèmes de CAA.
- Ce.tte professionnel.le peut solliciter l'avis de l'équipe de la personne : orthophoniste traitant, enseignant, ergothérapeute, physiothérapeute, membres de la famille et autres soignants.
- Le moyen d'accès la plus fiable peut être déterminé en consultation avec un.e ergothérapeute spécialisé.e dans les technologies d'assistance et les moyens de communication alternatifs.
- L'accès au vocabulaire ne doit pas être limité par les capacités motrices ou visuelles ; il convient d'envisager des solutions d'accès alternatives ou des fonctionnalités du système permettant de compenser les difficultés de chaque individu.
- Il faut aussi déterminer la source de financement appropriée pour le système de communication potentiel (district scolaire, assurance maladie, division des personnes handicapées, autre).
- Afin de déterminer le meilleur système pour l'utilisateur/ice, un appariement devra être effectué entre ses besoins individuels de communication, ainsi que ceux de ses interlocuteurs/ices fréquent.e.s et les fonctionnalités de l'appareil.
- Les évaluations doivent inclure l'essai de divers systèmes ou applications de communication, selon les recommandations de l'évaluateur/ice.
- L'utilisateur/ice n'a pas besoin de faire preuve de maîtrise lors de la phase d'essai du système, seulement de démontrer son potentiel d'apprentissage.

Comment réussir avec la CAA:

- L'exposition précoce à la CAA est essentielle.
- Un accès constant et régulier au système de CAA dans tous les environnements de communication ; ceci nécessite d'obtenir l'adhésion de l'équipe de l'utilisateur/ice.
- Formation initiale et accompagnement continu pour tous les interlocuteurs/ices. L'adhésion et la participation des aidant.e.s sont essentielles.
- Les systèmes doivent être robustes et inclure des noms, des verbes et des adjectifs. Cela permet à l'utilisateur/ice de communiquer sur divers sujets dans de nombreux contextes et favorise le développement continu de ses compétences langagières. Un système comprenant un vocabulaire et des expressions spécifiques à un sujet ou personnels permettra d'améliorer l'expression orale et l'efficacité de la communication.
- Les interlocuteurs/ices fournissent une stimulation et un apport langagier assisté lorsqu'ils/elles utilisent le système de communication alternative et améliorée (CAA) de la personne afin de lui apprendre à utiliser la CAA pour une communication réussie. Une réponse n'est pas requise. Cette stimulation et cet apport doivent être assurés par tous les interlocuteurs/ices. Par conséquent, la formation et l'accompagnement à l'aide de cette méthode de modélisation doivent constituer des objectifs primordiaux de la thérapie.
- Les systèmes de CAA ne doivent jamais être utilisés pour tester la capacité de la personne à localiser le vocabulaire (par exemple, « trouve _____ », « montre-moi _____ ») ; ils doivent être utilisés pour promouvoir l'utilisation du langage et la communication sociale.
- Il faut créer des occasions d'utiliser le système. Par exemple, on peut poser des questions qui demandent des réponses élaborées et s'assurer de prévoir un temps d'attente suffisant.
- Il est essentiel d'utiliser le système de CAA dans différentes situations, dans divers environnements et avec différentes personnes pour généraliser les compétences en communication et favoriser l'autonomie.

Mythes courants

- 1 Mythe:** La CAA est un dernier recours
Fait: La CAA est un outil qui peut être utilisé lorsque la parole se développe, s'améliore ou se détériore. Toute personne dont les besoins de communication ne sont pas actuellement satisfaits par la parole peut bénéficier d'une CAA.
- 2 Mythe:** Il est trop tôt/Il est trop tard
Fait: Il n'est jamais trop tôt ni trop tard pour faciliter l'accès au langage et améliorer la communication. Plus on commence tôt, mieux c'est, mais l'âge ne doit pas être un obstacle à l'utilisation d'une CAA.
- 3 Mythe:** La CAA (Communication Alternative et Améliorée) freinera le développement du langage.
Fait: la recherche a démontré que la CAA n'inhibe pas le développement du langage oral. Au contraire, celui-ci s'améliore souvent avec son utilisation.
- 4 Mythe:** Des compétences sont nécessaires avant d'introduire la CAA.
Fait: Il est largement admis qu'il n'existe aucune compétence préalable et que chacun devrait avoir accès à un système de communication adapté. Les compétences peuvent être développées dans le cadre d'activités riches en langage, grâce à des dispositifs de CAA performants.



- 5 Mythe:** Commencer avec un vocabulaire limité
Fait: Les adultes qui parlent à des nourrissons n'imposent pas de restrictions à leur vocabulaire. De même, en communication alternative et améliorée (CAA), l'apport langagier doit être varié. On ignore ce que l'utilisateur de CAA souhaite communiquer. Limiter le vocabulaire peut restreindre la formulation et l'expression des messages potentiels.
- 6 Mythe:** La CAA de pointe implique trop de temps passé devant les écrans.
Fait: L'écran tactile AAC n'est pas un loisir. C'est un outil de communication essentiel.
- 7 Mythe:** La personne deviendra dépendante de son dispositif de CAA et celui-ci deviendra une béquille.
Fait: La CAA est un outil qui améliore la communication. Elle peut être utile pour clarifier la parole, développer les compétences langagières et l'entrée dans l'écrit, et réhabiliter le langage perdu en cas de trouble acquis.

- 8 Mythe:** La CAA remplacera la parole
Fait: Les recherches montrent que les gens communiquent par le moyen le plus efficace. Si la parole est plus rapide et plus facile que les autres modes de communication, la personne privilégiera la parole.